

STATUT

STOWARZYSZENIA NA RZECZ POMOCY UCZNIOM Z UPOŚLEDZENIEM UMYSŁOWYM PRZY ZESPOLE SZKÓŁ NR 3 SPECJALNYCH W PSZCZYNIE „RAZEM”

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie „RAZEM” jest organizacją społeczną reprezentującą interesy uczniów z upośledzeniem umysłowym i ich rodzin. Dotyczy wszystkich uczniów Zespołu Szkół nr 3 Specjalnych w Pszczynie. Wypowiada się i działa w imieniu wszystkich uczniów naszej szkoły, ich rodziców i opiekunów oraz członków pragnących szerzyć idee integracji społecznej osób upośledzonych.
2. Podstawę działalności Stowarzyszenia stanowi statut Stowarzyszenia oraz obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawo o Stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989r. (Dz. U. nr 79, poz. 855 z 2001r. z późniejszymi zmianami).
3. Stowarzyszenie ma charakter organizacji pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24. 04. 2003r. (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zmianami) o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2.

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Siedziba władz Stowarzyszenia znajduje się w Pszczynie przy ul. Zamenhofa 5, 43-200 Pszczyna.

§ 3.

1. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci o treści: STOWARZYSZENIE
NA RZECZ POMOCY
UCZNIOM Z UPOŚLEDZENIEM UMYSŁOWYM PRZY ZESPOLE SZKÓŁ NR 3
SPECJALNYCH W PSZCZYNIE 43-200 PSZCZYNA UL. ZAMENHOFA 5

§ 4.

1. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych o tych samych lub podobnych celach działania.

Rozdział II

Cele działania i sposoby ich realizacji.

§ 5.

1. Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz tworzenia jak najkorzystniejszych warunków do pełnego fizycznego i osobowego rozwoju uczniów upośledzonych umysłowo, godnego i aktywnego ich uczestnictwa w życiu społecznym oraz pomoc ich rodzicom poprzez działalność społeczną, informacyjną, kulturową, oświatową.
2. Cele określone w punkcie 1. § 3. Stowarzyszenie realizuje przez:
 - a) Kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec uczniów upośledzonych umysłowo i ich rodzin,
 - b) Zaspokojenie potrzeb uczniów upośledzonych umysłowo w zakresie edukacji, opieki, leczenia, w tym rehabilitacji, udział w kulturze i rekreacji w integracji z otwartym środowiskiem oraz zabezpieczenia socjalnego i ochrony prawnej.
 - c) Występowanie z wnioskami do władz powiatowych i miejskich w zakresie niezbędnych form pomocy dla uczniów upośledzonych umysłowo i ich rodzin lub opiekunów prawnych.
 - d) Tworzenie uczniom w naszej szkole sprzyjających warunków rozwoju i godnego życia w integracji z otwartym środowiskiem tak dalece jak to możliwe oraz przestrzeganie wobec tych uczniów praw dziecka
 - e) Udzielanie wsparcia swoim uczniom aby mogli występować w swoim imieniu (uczniowie pełnoletni) poprzez doradztwo i opiekę prawną.
 - f) Współprace z organami władzy państwowej, samorządowej, powiatowej, organizacjami wyznaniowymi, organizacjami społecznymi, a także placówkami i osobami fizycznymi dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
 - g) Prowadzenie poradnictwa i doradztwa dla uczniów, ich rodzin i opiekunów.
 - h) Prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej w stosunku do rodziców i wolontariuszy.
 - i) Prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej.
 - j) Gromadzenie funduszy na działalność Stowarzyszenia.
 - k) Dochody z tytułu dotacji, darowizn, spadków, zapisów i składek przeznacza się na cele statutowe Stowarzyszenia oraz pokrycie jej kosztów funkcjonowania, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

§ 6.

Dla realizacji powyższych celów Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej, której przedmiotem przy uwzględnieniu kodów i opisów zgodnych z PKD jest:

1. działalność odpłatna:
 - a) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza.

- b) 93.2 Działalność rozrywkowa i rekreacyjna.
- c) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej nie klasyfikowane.
- d) 81.30.Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni.
- e) 17.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury.

2. działalność nieodpłatna:

- a) 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna pozostała bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.
- b) 93.2 Działalność rozrywkowa i rekreacyjna.
- c) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.
- d) 86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.
- e) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza.
- f) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację.
- g) 17.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury.
- h) 81.30.Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni.

§ 7.

Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego w całości przekazywany jest na realizację statutowych celów Stowarzyszenia.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 8.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) członków zwyczajnych,
- b) członków wspierających,
- c) członków honorowych,
- d) członków - wolontariuszy.

§ 9.

Członkostwo nabywa się przez złożenie w Zarządzie Stowarzyszenia pisemnej deklaracji.

§ 10.

Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia są rodzice uczniów z upośledzeniem umysłowym, członkowie rodzin, opiekunowie prawni, nauczyciele Zespołu Szkół Specjalnych oraz przyjaciele, a w szczególności profesjonaliści zaangażowani w pracę dla dobra uczniów z upośledzeniem umysłowym.

§ 11.

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową lub materialną, bądź inną w dowolnej formie, korzystną dla Stowarzyszenia.

§ 12.

Członek wspierający - osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela lub osobiście.

§ 13.

Członek wspierający ma wszystkie prawa członka zwyczajnego z wyjątkiem praw wyborczych.

§ 14.

Nadanie godności Członka Honorowego następuje na wniosek Zarządu poddanego pod głosowanie Walnego Zebrania.

§ 15.

Członkiem wolontariuszem Stowarzyszenia może być obywatel Polski oraz cudzoziemiec deklarujący na rzecz Stowarzyszenia swoją działalność.

§ 16.

Członek Stowarzyszenia ma prawo do:

- a) czynnego wyboru władza Stowarzyszenia,
- b) zgłaszania wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia,
- c) korzystania ze wszystkich form pomocy dla uczniów upośledzonych umysłowo i ich rodzin, prowadzonych przez Stowarzyszenie.

§ 17.

Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

- a) czynnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia,
- b) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- c) wpłacać regularnie składki członkowskie,

§18.

Utrata członkostwa następuje w trakcie:

- a) dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie do Zarządu Stowarzyszenia,
- b) skreślenia z listy członków w razie niepłacenia składek,
- c) wykluczenia uchwałą Zarządu Stowarzyszenia w przypadku rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 19.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna,
2. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.

§ 20.

1. Walne Zebranie członków jest Najwyższą Władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 21.

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) uchwalanie programów działalności Stowarzyszenia,
- b) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
- c) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną,
- d) wybór i odwołanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- e) uchwalanie zmian Statutu,
- f) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
- g) uchwalanie wysokości wpisowego i składek członkowskich,
- h) uchwalanie absolutorium dla Zarządu na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- i) uchwalanie budżetu,
- j) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

§ 22.

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku.
2. W Walnym Zebraniu uczestniczą z głosem decydującym wszyscy członkowie.
3. O terminie Zebrania wraz z proponowanym porządkiem obrad Zarząd zawiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia Zebrania.
4. W przypadku gdy liczba członków Stowarzyszenia na Zebraniu jest mniejsza niż 50% +1 zadeklarowanych Zebranie uważa się za nieważne. Zarząd zobowiązany jest do wyznaczenia nowego terminu zebrania.

§ 23.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane:
 - a) na podstawie Uchwały Zarządu,

- b) na podstawie Uchwały Komisji Rewizyjnej,
 - c) na wniosek $\frac{1}{4}$ liczby członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku lub podjęcia uchwały.

§ 24.

Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% + 1 ogólnej liczby członków, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

§ 25.

1. Zarząd składa się z 4 osób:
 - a) Prezes
 - b) Wiceprezes
 - c) Sekretarz
 - d) Skarbnik
2. Zarząd może powołać Pełnomocników do realizacji programów, dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Zasady funkcjonowania i liczbę Pełnomocników określi uchwała Zarządu.
4. Co najmniej raz w roku Pełnomocnicy obradują wraz z Zarządem aby przedstawić Komisji Rewizyjnej sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 26.

Do zakresu działania Zarządu należy:

- a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- b) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
- c) przygotowanie Walnego Zebrania Członków,
- d) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- e) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- f) podejmowanie wszelkich czynności nie należących do kompetencji innych organów.

§ 27.

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa i Wiceprezesa w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej $\frac{3}{4}$ liczby członków Zarządu.
3. Na obrady Zarządu można zaprosić członka Komisji Rewizyjnej, który dysponuje głosem doradczym, jego obecność odnotowuje się w protokole.
4. Z każdego posiedzenia zarządu sporządza się protokół.

§ 28.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, spośród których Walne Zebranie Członków wybiera Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być spokrewnieni ani skoligaceni z członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku podległości w związku z zatrudnieniem.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie pobierają żadnego wynagrodzenia - swoje funkcje pełnią społecznie.
6. Członek komisji Rewizyjnej traci mandat w przypadku:
 - a) śmierci,
 - b) odwołania ze stanowiska,
 - c) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - d) zrzeczenia się funkcji,
 - e) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 29.

Do zakresu działań komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola całokształtu działalności, a w szczególności gospodarki finansowej Stowarzyszenia,
- b) kontrola opłacania składek członkowskich,
- c) przygotowanie wniosków o absolutorium dla Zarządu na coroczne Walne Zebranie,
- d) przedstawienie Zarządowi wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia,
- e) służenie głosem doradczym Zarządowi.

§ 30.

1. Kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia odbywa się co najmniej raz w roku.
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów obecności co najmniej 50% +1 ogółu członków.

§ 31.

1. Wybory do organów kolegialnych Stowarzyszenia, a także ich odwołanie dokonywane są na Walnym Zebraniu Członków w głosowaniu jawnym, bezwzględna większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W przypadku wakatu w organie kolegialnym Stowarzyszenia zostają ogłoszone wybory na wolne stanowisko.

3. Ustępujący członek pełni swoje funkcje zachowawczo, bacząc na dobro Stowarzyszenia, do czasu uzupełnienia przez wybory składu organu kolegialnego do wymaganej Statutem liczebności, bądź też ukonstytuowania się tego organu w całościowym nowym składzie.
4. W wyborach do organów kolegialnych Stowarzyszenia może wziąć udział każdy z członków Stowarzyszenia, dysponujący poparciem co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.
5. Głosowanie odbywa się w trybie jawnym.

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia

§ 32.

1. Źródłami powstania dochodu lub majątku Stowarzyszenia są:
 - a) wpłaty ze składek członkowskich,
 - b) wpływy z działalności statutowej,
 - c) dotacje, subwencje i granty, kontrakty, środki z funduszy publicznych,
 - d) zapisy darowizny oraz dobrowolne wpłaty,
 - e) wpływy z programów celowych,
 - f) środki pochodzące z loterii fantowych, zbiórek publicznych,
 - g) nawiązki sądowe,
 - h) środki uzyskane z aukcji prac członków i uczniów szkoły,
2. Cały dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest na działalność Stowarzyszenia zgodnie z niniejszym Statutem.
3. Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań własnym majątkiem w stosunku do swoich członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi".
4. Stowarzyszenie nie może przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
5. Stowarzyszenie nie może wykorzystywać swojego majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

6. Stowarzyszenie nie może dokonywać zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 33.

1. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Stowarzyszenia ustala Zarząd.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Stowarzyszenia muszą być zgodne z obowiązującym prawem, w szczególności z Ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz niniejszym Statutem.

§ 34.

1. Oświadczenie w sprawach majątkowych Stowarzyszenia składają 2 członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu wraz z upoważnionym pełnomocnikiem.
2. Do ważności pism i dokumentów nie rodzących skutków finansowych wymagany jest podpis Prezesa lub Wiceprezesa, względnie jednego z członków Zarządu upoważnionego pisemnie przez Prezesa.

Rozdział VI

Zmiana Statutu o rozwiązanie Stowarzyszenia.

§ 35.

1. Zmiana Statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia wymagają Walnego Zebrania członków podjętej większością 2/3 głosów przy obecności 50% +1 liczby członków uprawnionych do głosowania.
2. Przy braku quorum w pierwszym terminie zwołuje się nadzwyczajne Walne Zebranie, które prawomocne uchwały w tych sprawach podejmuje bez względu na liczbę członków. Za wyznaczenie innego terminu głosowania uznaje się wyznaczenie nowego terminu głosowania nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie głosowania, nawet tego samego dnia.
3. W razie podjęcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków zadecyduje o przekazaniu majątku Stowarzyszenia i powołaniu Komisji Likwidacyjnej.

Rozdział VII

Postanowienia Końcowe i Przejściowe

1. Statut wchodzi w życie z dniem uzyskania osobowości prawnej.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy prawa o Stowarzyszeniach.